

**Bitte senden Sie diesen Antwortbogen postalisch oder per Fax (02 34) 91 13-2 11 zurück.**

Industrie- und Handelskammer  
Mittleres Ruhrgebiet  
BildungsCentrum  
Ostring 30-32  
44787 Bochum

## Anmeldung

Vorname / Nachname:

\_\_\_\_\_

Geburtsdatum:

\_\_\_\_\_

Firma:

\_\_\_\_\_

Postfach / Straße:

\_\_\_\_\_

PLZ / Ort:

\_\_\_\_\_

Telefon geschäftlich:

\_\_\_\_\_

Telefon privat:

\_\_\_\_\_

E-Mail

\_\_\_\_\_

<b>Veranstaltung:</b>	Buchführung mit Abschluss (IHK) - Zertifikatslehrgang
<b>Veranst.-Nr.:</b>	18B-RS-10Z
<b>Beginn:</b>	17.09.2018
<b>Ende:</b>	28.01.2019
<b>Termine:</b>	Mo + Mi 17:30 - 20:45 Uhr
<b>Ort:</b>	IHK Mittleres Ruhrgebiet BildungsCentrum Ostring 30-32 44787 Bochum
<b>Kosten:</b>	€980,-

Rechnung an privat

Rechnung an Firma

Ich/wir bin/sind damit einverstanden, dass meine/unsere Angaben vom BildungsCentrum zwecks regelmäßiger Zusendung von Informationsmaterialien erfaßt werden.

Die Teilnahmebedingungen sind mir/uns bekannt und ich/wir erkenne/erkennen sie mit meiner Unterschrift an.

\_\_\_\_\_  
Ort

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

## **Widerrufsbelehrung**

**(gilt nur für Privatkunden, die Verbraucher im Sinne des § 13 BGB sind)**

### **Widerrufsrecht**

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsschlusses.

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns (IHK Mittleres Ruhrgebiet, Ostring 30-32, 44787 Bochum, Tel.: (02 34) 91 13-0, Fax: (02 34) 91 13-2 11, E-Mail: bic@bochum.ihk.de) mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren.

Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

### **Folgen des Widerrufs**

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen soll, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

## Muster-Widerrufsformular

(gilt nur für Privatkunden, die Verbraucher im Sinne des § 13 BGB sind)

Industrie- und Handelskammer  
Mittleres Ruhrgebiet  
BildungsCentrum  
Ostring 30-32  
44787 Bochum

### Widerruf der Veranstaltungsanmeldung

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit widerrufe(n) ich/wir den von mir/uns abgeschlossenen Vertrag über die Teilnahme an der folgenden Weiterbildungsveranstaltung:

Veranstaltungstitel:

---

Veranstaltungsdatum:

---

Gebucht am:

---

Name des Teilnehmers:

---

Name des Unternehmens:

---

Straße:

---

PLZ / Ort:

---

### Anmerkung

Der Widerruf muss innerhalb von 14 Tagen nach Vertragsschluss abgesendet werden. Für den Zeitraum danach richten sich Rücktritt und Stornierung nach den Teilnahme- und Zahlungsbedingungen der IHK Mittleres Ruhrgebiet, abrufbar unter [www.ihk-bic.de/agb](http://www.ihk-bic.de/agb)

## **Teilnahme- und Zahlungsbedingungen**

### **1. Anmeldung**

Die Anmeldung zur Teilnahme an Lehrgängen/Seminaren des IHK-BildungsCentrums muss schriftlich erfolgen. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. In der Regel erhält der Teilnehmer bei frühzeitiger Anmeldung eine schriftliche Anmeldebestätigung. Ein Anspruch auf Teilnahme besteht erst dann, wenn das IHK-BildungsCentrum die Anmeldung schriftlich bestätigt. Mit der Anmeldung zu den gerätegebundenen Lehrgängen/Seminaren erkennt der Teilnehmer an, dass die vom IHK-BildungsCentrum zur Verfügung gestellte Hard- und Software ausschließlich zu Lehrgangs-/Seminarzwecken benutzt wird.

### **2. Zahlungsbedingungen**

Das Teilnehmerentgelt ist - unabhängig von den Leistungen Dritter (z. B. Arbeitsamt, Arbeitgeber) - innerhalb von 14 Tagen nach Rechnungsdatum, spätestens bis zum Veranstaltungsbeginn zu begleichen. Andere Zahlungsmodalitäten - z. B. Ratenzahlungen - sind nach schriftlicher Vereinbarung möglich. Kosten für Lernmittel, Tests und Prüfungen etc. werden gesondert berechnet. Der Teilnehmer erhält zur Zahlung sämtlicher Entgelte eine Rechnung, die unter Angabe der vollständigen Rechnungsnummer zu begleichen ist.

### **3. Rücktritt und Kündigung**

Bei Seminaren und kurzzeitigen Lehrgängen (bis 300 UStd.) ist ein Rücktritt vom Vertrag durch schriftliche Erklärung bis fünf Werktage vor Veranstaltungsbeginn möglich. Bei Lehrgängen, die sich über mehrere Semester oder Lehrgangsabschnitte erstrecken, kann der Teilnehmer die Teilnahme an den folgenden Semestern bzw. Lehrgangsabschnitten unter Einhaltung einer Frist von zwei Wochen zum letzten Unterrichtstag eines laufenden Semesters/Lehrgangsabschnitts schriftlich kündigen. Die Vorschriften zur Kündigung aus wichtigem Grund bleiben unberührt. Rücktritt und Kündigung müssen schriftlich erklärt werden. Maßgeblich ist der Eingang beim IHK-BildungsCentrum. Eine fristgerechte Abmeldung ist ohne jegliche Kosten für den Teilnehmer möglich. Bei später eingehender Erklärung bis zum Veranstaltungsbeginn wird eine Verwaltungskostenpauschale i. H. v. 75,- € erhoben. Bei Rücktritt bzw. Kündigung nach Veranstaltungsbeginn ist das Entgelt in voller Höhe zu zahlen. Im Übrigen berechtigt die Nichtinanspruchnahme einzelner Lehrgangs-/Seminarstunden nicht zur Ermäßigung des Rechnungsbetrages. Die Stellung von Ersatzteilnehmern ist möglich.

### **4. Absage von Veranstaltungen**

Das IHK-BildungsCentrum hat das Recht, bei ungenügender Beteiligung oder aus anderen wichtigen Gründen Lehrgänge/Seminare abzusagen. Bereits gezahlte Entgelte werden erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Ein Wechsel der Dozenten, Änderungen der Unterrichtstage, des Lehrplanes sowie des Veranstaltungsortes berechtigen den Teilnehmer weder zum Rücktritt vom Vertrag, noch zur Minderung des Entgelts.

### **5. Haftung**

Das IHK-BildungsCentrum haftet nicht für Unfälle und Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl mitgebrachter Gegenstände und Fahrzeuge, es sei denn, der Schaden beruht auf Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit des IHK-BildungsCentrums oder seiner Erfüllungsgehilfen. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Bestimmungen. Jeglicher Missbrauch der im Rahmen eines gerätegebundenen Lehrgangs/Seminars zur Verfügung gestellten Hard- und Software kann zu Schadensersatzansprüchen seitens des IHK-BildungsCentrums oder Dritter führen.

### **6. Ausschluss von der Teilnahme**

Das IHK-BildungsCentrum ist berechtigt, Lehrgangs-/Seminar Teilnehmer in besonderen Fällen - z. B. bei Zahlungsverzug, Nichterscheinen, Störungen der Veranstaltung - von der weiteren Teilnahme auszuschließen. Ein Vergütungsanspruch seitens des IHK-BildungsCentrums besteht in derartigen Fällen nicht.

### **7. Copyright**

Sämtliche Seminar- und Lehrgangsunterlagen dürfen nur mit Einverständnis des IHK-BildungsCentrums vervielfältigt werden.

### **8. Datenspeicherung**

Durch die Anmeldung erklärt sich der Teilnehmer mit der automatisierten Be- und Verarbeitung der personenbezogenen Daten für Zwecke der Lehrgangs- und Prüfungsabwicklung einverstanden. Daneben erklärt sich der Teilnehmer mit dem Erhalt von Informationen im Zusammenhang mit beruflicher Bildung einverstanden (§§ 2, 3 u. 4 DatenschutzG NW). Dieses Einverständnis kann jederzeit formlos widerrufen werden (IHK Mittleres Ruhrgebiet, Ostring 30-32, 44787 Bochum, E-Mail: bic@bochum.ihk.de, Telefon: (02 34) 91 13-0).

### **9. Nebenabreden**

Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.

### **10. Erfüllungsort**

Erfüllungsort für alle gegenseitigen Ansprüche ist Bochum.

### **Hinweise**

Bei Lehrgängen, die auf eine Prüfung vorbereiten, ist die Anmeldung zur Prüfung gesondert vorzunehmen. Evtl. anfallende Kosten für Lehr- und Lernmittel sowie Gebühren für Prüfungen sind in den Seminar-/Lehrgangsentgelten nicht enthalten. Neben dem IHK-BildungsCentrum bieten weitere Träger Lehrgänge an, die auf IHK-Prüfungen vorbereiten. Namen, Adressen und Telefonnummern uns bekannter Anbieter können bei der IHK Mittleres Ruhrgebiet, Tel.: (02 34) 91 13-0, erfragt oder unter [www.ihk-bic.de/bildungsanbieter](http://www.ihk-bic.de/bildungsanbieter) und [www.wis.ihk.de](http://www.wis.ihk.de) eingesehen werden.