

## Microsoft Office

### 10.12.2018 - Microsoft® Excel® Advanced - Webinar

In diesem Seminar vertiefen die Teilnehmer ihr Excel®-Basiswissen, hin zum fortgeschrittenen Arbeiten mit Funktionen. Anhand vieler Praxisbeispiele erlernen die Teilnehmer den sicheren Einsatz der Funktionen: WENN, SVERWEIS, SUMMEWENN, WENNFEHLER, INDEX, VERGLEICH, Funktionen zu Datum und Zeit, Matrix- und Datenbankfunktionen. Tipps für schnelleres Arbeiten, bedingte Formatierungen und Dropdownlisten runden das Seminar ab.

Als Webinar findet der Unterricht ausschließlich live und interaktiv online statt - am Arbeitsplatz, zu Hause oder unterwegs. Benötigt werden lediglich ein Computer oder Tablett mit Internetzugang und ein Headset. Alternativ können natürlich auch Lautsprecher und Mikrofon genutzt werden.

Die Teilnehmer wählen einen der drei Zeiträume: 9:30 - 11:00 Uhr / 12:30 - 14:00 Uhr / 18:00 - 19:30 Uhr

Die Gruppengröße ist dabei auf acht Teilnehmer begrenzt. Im Anschluss erhält jeder Teilnehmer ein dreißigminütiges Einzelcoaching. Der Trainer unterstützt so individuell bei der Umsetzung des Erlernten und klärt Verständnisfragen.

### Teilnehmernutzen

In diesem Seminar lernen die Teilnehmer die erweiterten Funktionen und Formeln von MS Excel® sicher anzuwenden.

### Inhalt

- Arbeiten mit relativen, absoluten und gemischten Bezügen
- Arbeiten mit (verschachtelten) Funktionen u.a.: HEUTE, TEXT, WENN, SUMMEWENN, ZÄHLENWENN, SVERWEIS, WENNFEHLER, INDEX, VERGLEICH, DATUM, WOCHENTAG, MONAT

- Benutzerdefinierte Formate
- Arbeiten mit Datum und Zeit
- Duplikate entfernen
- Arbeiten mit Teilsummen
- Arbeiten mit Bereichsnamen
- Datenüberprüfung und Listen
- Bedingte Formatierungen
- Blattschutz und Sperren von Zellen

## **Ansprechpartner**

Name: Marc Hüffmann

Telefon: (02 34) 91 13-1 25

E-Mail: [hueffmann@bochum.ihk.de](mailto:hueffmann@bochum.ihk.de)

### **Zielgruppe**

**Veranst.-Nr.**

**Beginn**

**Ende**

**Termine**

**Unterrichtsstunden**

**Veranstaltungsort**

EDV-Anwender mit Grundkenntnissen in MS Excel®.

18B-MS-47L

10.12.2018

14.12.2018

5 Tage á 2 UStd. + Coaching

10

IHK Mittleres Ruhrgebiet BildungsCentrum

Ostring 30-32

44787 Bochum

**Entgelt**

470,- €

