

## **IHK-Zertifikate nach Themen**

Unsere aktuellen IHK-Zertifikatslehrgänge finden Sie in den entsprechenden Themenbereichen, zum Beispiel Personalreferent (IHK) in der Rubrik Personalmanagement. Wenn Sie einen IHK-Zertifikatslehrgang in unserem aktuellen Angebot nicht finden, sprechen Sie uns einfach an. Gern nennen wir Ihnen künftige Termine oder stellen Ihnen geeignete Alternativen vor.

[Zu den Rubriken](#)

## **Hier finden Sie eine kleine Auswahl aus unserem vielfältigen Angebot an IHK-Zertifikatslehrgängen:**

### **Fachkraft für 3D-Drucktechnologien (IHK)**

Mit 3D-Druck (sogenannter additive Fertigung) lassen sich beliebige Objekte, die zuvor mit einem CAD-Programm digitalisiert oder designed wurden, vergleichsweise schnell, materialsparend und auch in Kleinserien herstellen. Die 3D-Druck Technologie wird heute bereits in vielen unterschiedlichen Anwendungsbereichen eingesetzt und ist längst kein Spielzeug mehr.

[Mehr erfahren](#)

### **Digital Business**

Unternehmenskommunikation ohne Social-Media-Kompetenz ist nicht mehr vorstellbar. Ob für Public Relations, Kundenbindung, Marktforschung, Werbekampagnen, Support oder Recruiting der gewinnbringende Einsatz erfordert Konzepte und Strategien. In Kooperation mit der Business Academy Ruhr bieten wir die Zertifikatslehrgänge Social-Media-Manager (IHK), Online-Marketing-Manager (IHK), E-Commerce-Manager (IHK) und Online-Redakteur (IHK) an, die Ihnen das notwendige Know-how für erfolgreiche Social-Media-Projekte liefern.

[Mehr erfahren](#)

### **Fachkraft Einkauf (IHK)**

Der Lehrgang "Fachkraft Einkauf (IHK)" ist die optimale Weiterbildung für alle Mitarbeiter, die erfolgreich im Einkauf tätig sein möchten oder es bereits sind. Nur wer die vielfältigen Instrumente des modernen Einkaufs kennt und nutzt, ist anderen einen entscheidenden Schritt voraus.

[Mehr erfahren](#)

## **Personalreferent (IHK)**

Personalreferenten nehmen in Unternehmen und Organisationen eine zentrale Position ein. Sie sind vertrauenswürdige Ansprechpartner sowohl der Geschäftsführung als auch der Mitarbeiter. Die Anforderungen und Bedeutung qualifizierter Personalarbeit wachsen ständig. Qualifizierte und nachhaltige Personalarbeit ist in nahezu allen Firmen und Branchen gefragt.

[Mehr erfahren](#)

## **Personalentwickler (IHK)**

Die Entwicklung der Mitarbeiter ist ein wesentlicher strategischer Erfolgsfaktor für die Erreichung der Unternehmensziele. Es bedeutet, dass eine professionelle Personalentwicklung und Weiterbildung zielgerichtet auf die Unternehmensanforderungen auszurichten ist.

[Mehr erfahren](#)

## **Train the Trainer (IHK)**

Ein Seminar, einen Workshop oder ein Training professionell vorzubereiten und erfolgreich durchzuführen, will gelernt sein. Es geht dabei um viel mehr als nur um die bloße Wissensvermittlung.

[Mehr erfahren](#)

## **Führungskraft 4.0 (IHK) - Agile Führungskräfteentwicklung für die Arbeitswelt von morgen**

Führungskräfte stehen vor vielfältigsten Herausforderungen. In der heutigen Zeit sind Unternehmen gefordert, sich immer wieder komplexen und dynamischen Marktsituationen anzupassen. Um diesen Herausforderungen erfolgreich zu begegnen, benötigen Führungskräfte neben ihrer Fachkompetenz bestimmte Schlüsselkompetenzen, wie kommunikative und organisatorische Fähigkeiten

[Mehr erfahren](#)

## **Projektleiter/-in (IHK) - Live-Online-Seminar (Webinar)**

Aufgaben werden komplexer, Märkte dynamischer, Rahmenbedingungen weniger kalkulierbar, der Kostendruck höher und Produktlebenszyklen kürzer. Starre Organisationsformen werden diesen neuen Anforderungen nicht mehr gerecht. Das A&O eines erfolgreichen Projektmanagements ist daher ein Projektleiter, der das Ruder fest in der Hand hält.

[Mehr erfahren](#)

## **Fachkraft Zoll und Außenwirtschaft (IHK)**

Die zunehmende Internationalisierung von Wirtschaftsbeziehungen erfordert in den Unternehmen qualifizierte Mitarbeiter/innen mit fundierten Kenntnissen im Bereich Zoll und Außenwirtschaft. Es existieren umfangreiche gesetzliche Bestimmungen, die die Abwicklung reglementieren.

[Mehr erfahren](#)

## **Office-Management-Assistent/-in (IHK)**

Das klassische Berufsbild der Sekretärin hat sich in den letzten Jahren grundlegend geändert. Die Anforderungen steigen ständig, mehr Verantwortung und kürzere Bearbeitungszeiten prägen den Alltag. Sekretärinnen, die dieses heterogene Aufgabengebiet meistern, möchten oft auch nach außen sichtbar zeigen, dass mit dem Klischee der Vorzimmerdame endgültig Schluss ist.

[Mehr erfahren](#)